

2024/2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
ŞEHİT OKAN MELİKOĞLU İLKOKULU HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMET ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ)
1	Kayıt Kabul İlköğretim Okulları	1.T.C.Kimlik numarası 2.Şehit ve Gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan Çocukların durumlarını gösterir belge 3-Öğrencinin okul kayıt alanında ikamet ediyor olması	30 DAKİKA

2	Nakil ve Geçiřler İlköğretim Okulları	1. TC Kimlik numarası 2. Veli Dilekçesi/Bildirimi 3. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge	30 DAKİKA
3	Kayıt Kabul İlköğretim Okullarında Denklik ile Kayıt	1. TC Kimlik numarası 2. Denklik Belgesi (1) Denkliği kabul edilmiş olan özel Türk okulları ile azınlık veya yabancı okullardan resmî okullara naklen gelen öğrenciler, öğrenim belgelerinde gösterilen sınıflara alınırlar. (2) Yabancı ülkede öğrenim görmekte iken yurdumuza gelen öğrencilerin öğrenim belgeleri, il millî eğitim müdürlüğünce incelenerek öğrenime devam edecekleri sınıflar belirlenir. (3) Öğrenim belgesi bulunmayan öğrenciler hakkında yaş ve gelişim seviyesine göre işlem yapılır, gerektiğinde rehber öğretmenden de yararlanılır.	30 DAKİKA
4	Öğrenci Belgesi İlköğretim Okulları	Sözlü Başvuru	10 DAKİKA
5	Öğrenim Durum Belgesi Öğrenim Belgesi İlköğretim Okulları	Dilekçe	30 DAKİKA

6	Merkezi Sistemle Yapılan Sınavlar İlköğretim Okulları (PYBS)	1-Öğrenci ailesinin maddi durumu gösterir beyanname 2-Kontenjandan başvuracak öğrenciler için; öğretmen çocuğu, 2828 ile 5395 sayılı kanunun kapsamına giren çocuk ve ailesinin oturduğu yerde ilköğretim okulu (taşımali eğitim kapsamında olanlar dâhil) bulunmayan çocuk olduklarına dair belgeler 3-Banka dekontu 4-Eşi çalışıyorsa,12 aylık gelirtoplamını içeren belge 5-Yıllık veli ve eşinin gelir toplamı 6-Nüfus Kayıt Örneği 7-Ücretli ve maaşlı ise 12 aylık toplam içeren bordro 8-Serbest meslek sahipleri kurumlarından alacakları önceki yıllara ait toplam matrah	1 GÜN

İLKOKULU

7	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri İlköğretim Okullarında Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diplomasını Kaybedenler ile Belgesini zamanında alamayan veya kaybedenler	1. Dilekçe 2. Savaş, sel,deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok Olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge. (1) İlkokul, ortaokul, ilköğretim okulunu 2012 yılından önce bitiren ve zamanında okuldan diplomasını alamayan veya kaybedenler, okulumüdürlüğüne bir dilekçe ile başvururlar. Okul müdürlüğüne, kayıtlara göre dilekçe sahibinin aldığı belge ve diploma ile başka bir okula yazılmadığı belirlendikten sonra, dilekçenin altına veya arkasına, onaylı Diploma Kayıt Örneği EK-14 verilir. Durum, o döneme ait diploma defterine veya öğrenci kütük defterine işlenir. Aldığı belgeyi kaybedene, aynı yöntemle yeniden belge verilir. (2) Savaş, sel, deprem, yangın ve benzeri nedenlerle okul kayıtlarının yok olması hâlinde, belgesini kaybedene öğrenim durumunu kanıtlaması şartıyla Kayıtları Yok Olanlara Verilecek Belge Örneği EK-15 düzenlenir. (3) e-Okul sisteminde kaydı bulunanlardan öğrenim belgesi veya diplomasını kaybedene bu madde hükümleri çerçevesinde e-Okul sistemi üzerinden onaylı belge verilir.	30DAKİKA
8	İlköğretim Okullarında Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırma	1-Veli dilekçesi(Talep Formu)	5 DAKİKA

9	İlköğretim Okullarında Veli Tarafından Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu Kararına İtiraz Etme	1-Veli itiraz dilekçesi Öğrenci velisi, öğrenci hakkında verilen kararlara karşı tebliğ tarihinden itibaren beş iş günü içinde okul müdürlüğüne itirazda bulunabilir.	5 GÜN
10	Kayıt Kabul İlköğretim Okullarında Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları Yurt dışından Öğrenci Nakli Denklik İle Kayıt	(1) Denkliği kabul edilmiş olan özel Türk okulları ile azınlık veya yabancı okullardan resmî okullara naklen gelen öğrenciler, öğrenim belgelerinde gösterilen sınıflara alınırlar. (2) Yabancı ülkede öğrenim görmekte iken yurdumuza gelen öğrencilerin öğrenim belgeleri, il millî eğitim müdürlüğüne incelenerek öğrenime devam edecekleri sınıflar belirlenir. (3) Öğrenim belgesi bulunmayan öğrenciler hakkında yaş ve gelişim seviyesine göre işlem yapılır, gerektiğinde rehber öğretmenden de yararlanılır. Yabancı uyruklu olup Türk vatandaşlığına kabul işlemleri devam eden ve kimlik numarası bulunan çocukların kayıtları, oturma belgesi veya pasaportlarındaki bilgilere göre yapılır.	30 DAKİKA
11	Öğrenci İzin İsteme	Dilekçe	5 DAKİKA
12	Sınav Tarihlerinin Bildirilmesi	Sözlü Başvuru	5 DAKİKA

13	Sosyal ve Kültürel Etkinlik Çalışmaları	Dilekçe	5 DAKİKA
14	Öğrenci devamsızlık süresi	Öğrenci Numarası	AYNIGÜN
15	Bilgi Edinme	Dilekçe	15 GÜN
PERSONELİÇİN			
1	Çocuk Yardımından Faydalanma	1-Onaylı nüfus örneği 2-Bakmakla yüküm beyannamesi 3-Form(Bölümleri dolduracaktır)	10 DAKİKA
2	Doğum Yardımı Başvurusu	1-Çocuk doğum raporu 2-Dilekçe 3-Eşi devlet memuru olanlar İçin bu yardımı almadığını gösterir, iş yerinden alınacak belge	30 DAKİKA

3	Hastalık Raporlarının İzne Çevrilmesi	1- Dilekçe(Okuldan alınacak) 2- Rapor	10 DAKİKA
4	Mazeret İzni	Matbusu okuldan alınacak (İzin Yönetmeliğine Uygun Mazeretler İçin)	10 DAKİKA
5	Ücretsiz İzin İsteme	1- Dilekçe 2- Mazeretini gösterir belge	10 DAKİKA
6	Öğretmenlerin Özür Grubuna ve İsteğe Bağlı Yer Değiştirmeleri	1- Elektronik Başvuru 2- Kararname 3- Yer Değiştirme suretiyle atamalarda maaş nakil belgesi	10 DAKİKA
7	Hizmet Cetveli	Sözlü Başvuru	10 DAKİKA
8	Görev Yeri Belgesi	Sözlü Başvuru	10 DAKİKA
9	Hizmet içi Eğitim Başvuruları	Elektronik Başvuru	10 DAKİKA
10	Hizmet Belgesi/Hizmet Cetveli	Sözlü başvuru veya vekâletname	10 DAKİKA

11	E okul kullanıcı şifresi	Sözlü başvuru veya vekâletname	10 DAKİKA
12	Öğretmenlerin göreve başlaması (Naklen Atama)	1. Kararname 2. Maaş Nakil Bildirimi	AYNIGÜN
13	Öğretmenlerin göreve başlaması(İlk Atama)	1. Sözlü başvuru ve kararname Aynı gün	AYNIGÜN
14	Öğretmenlerin yer değiştirme talepleri (Nakil)	1- Elektronik Başvuru ve Sözlü Başvuru Aynı Gün	AYNIGÜN
15	Derece ve Kademe Terfi İşlemleri	1- İlden derece teklif yazılarının tebliği 2- Gecikmelerde dilekçe ile başvuru	AYNIGÜN
16	Maaş ve Ek ders İşlemleri	Maaşı etkileyen durumlar ile ilgili dilekçe	AYNIGÜN
17	İşis Personel Bilgileri İle İlgili İşlemler	Konuyla ilgili dilekçe	AYNIGÜN
18	Bilgi Edinme	1- Dilekçe (BİLGİ EDİNMEKANUNU KAPSAMINDAKİ BAŞVURULAR)	---GÜN

KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

İlk Müracaat Yeri: Okul Müdürlüğü		İkinci Müracaat Yeri: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	
İsim:	Yeşim KÖSE YİĞİT	İsim:	Onur BEKYÜREK
Ünvan	Okul Müdürü	Unvan:	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres:	Şahincili Mahallesi 2019 Sokak No:1 Altınordu/ORDU	Adres:	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Altınordu/ORDU
Telefon:	04525024452	Telefon:	04522101124
Fax:		Fax:	
E posta:	774923@meb.k12.tr	E Posta:	altinordu52@meb.gov.tr